



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У складу са чланом 32., 40. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/2015), Правилником о ближем уређивању поступка јавне набавке Градске управе Града Ниша број 311-2/2017-20 од 22.05.2017. године и Одлуком о покретању поступка јавне набавке број 10-338/2019 од 14.05.2019. године, Комисија за јавну набавку, образована решењем наручиоца - Секретара Секретаријата за пољопривреду (по овлашћењу број 19-1/2018-20 од 09.02.2018. године), број 10-339/2019 од 14.05.2019. године, сачинила је конкурсну документацију за отворени поступак јавне набавке радова, број **404-2/13Р-2019-28 – Превентивни радови по налогу градског штаба за ванредне ситуације.**

	Датум и време
Крајњи рок за подношење понуда	24.06.2019. године до 12 ⁰⁰ часова
Јавно отварање понуда	24.06.2019. године у 13 ⁰⁰ часова

У Нишу, мај 2019. године

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1

I Општи подаци о јавној набавци и предмету јавне набавке

II Упутство понуђачима како да сачине понуду

III Критеријуми за доделу оквирног споразума, правила оквирног споразума и услови за закључење појединачних уговора

IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 26. ЗЈН и обавезних и додатних услова из члана 75. и члана 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова

V Изјава понуђача

VI Изјава понуђача и подизвођача

VII Изјава групе понуђача

VIII Образац понуде са спецификацијом – предмером радова, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни

IX Модел оквирног споразума

X Модел уговора

XI Образац трошкова припреме понуде

XII Овлашћење представника понуђача

XIII Образац меничног овлашћења

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1

ПОДНОСИЛАЦ:

Назив: _____

Адреса седишта: _____

Контакт особа: _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Е-mail: _____

ПРИМАЛАЦ:

**ГРАД НИШ – ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА НИША
СЛУЖБА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Ул. 7. јули број 6, 18000 Ниш,
(канцеларија бр. 13, на првом спрату)**

П О Н У Д А

ЗА

**ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА
БРОЈ 404-2/13Р-2019-28**

**ПРЕВЕНТИВНИ РАДОВИ ПО НАЛОГУ ГРАДСКОГ ШТАБА ЗА
ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ**

НЕ ОТВАРАТИ !

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ И ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац: ГРАД НИШ – Градска управа града Ниша, (на основу иницијалног акта Секретаријата за пољопривреду), ПИБ: 100232752 и МБР: 17620541.

Адреса: 18000 Ниш, Ул. Николе Пашића бр. 24.

Интернет страница Града Ниша: <http://www.ni.rs/> ; <http://www.ni.rs/gradska-uprava/javne-nabavke/>

Врста поступка: Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, као и Законима и подзаконским актима којима се уређује материја која је предмет јавне набавке, а са циљем закључења оквирног споразума са једним понуђачем. Трајање оквирног споразума је до 31.12.2020. године.

Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке број **404-2/13P-2019-28 – Превентивни радови по налогу градског штаба за ванредне ситуације** су радови. Чланом 15. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 87/2018) и Одлуком о организацији и функционисању цивилне заштите на територији Града Ниша („Службени лист града Ниша“, број 38/2011), локална самоуправа је у обавези да спроводи активности у циљу спречавања настанка последица по становништво, животну средину и материјална добра на територији града у случају елементарних и других непогода. За обављање послова који су дефинисани чланом 112. Закона о водама („Службени гласник РС“, број 30/2010, 93/2012, 101/2016, 95/2018 и 95/2018 – др. закон) и Правилником о условима у погледу техничко-технолошке опремљености и организационе и кадровске оспособљености за обављање послова у области управљања водама, као и о начину вођења евиденције издатих и одузетих лиценци („Службени гласник РС“, број 23/2012 и 57/2013), издају се одговарајућа решења.

Назив и ознака из општег речника набавке: 45246400-7 Радови на заштити од поплава.

Укупна процењена вредност јавне набавке износи 10.000.000,00 динара, без урачунатог ПДВ-а. Према члану 61. став 3. ЗЈН, процењена вредност јавне набавке објављује се у Позиву за подношење понуда и Конкурсној документацији, како би понуђачи могли да припреме прихватљиве понуде, у циљу реализације поступка јавне набавке. Такође, процењена вредност је наведена у Плану набавки Наручиоца који је објављен и јавно доступан на Порталу јавних набавки Републике Србије.

Лице за контакт: Ивана Стојановић и Јелена Петровић из Службе за јавне набавке (Град Ниш – Градска управа града Ниша, Служба за јавне набавке, Ул. 7. јули бр. 6, (канцеларија бр. 13, на првом спрату), 18000 Ниш), е-mail: Javne.nabavke@gu.ni.rs и Маја Ђорђевић из Секретаријата за пољопривреду (Град Ниш – Градска управа града Ниша), е-mail: Maja.Djordjevic@gu.ni.rs ; за правна и техничка питања, сваког радног дана (од понедељка до петка) у периоду од 7:30 до 15:30 часова. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникацију са заинтересованим лицима и понуђачима обављају искључиво чланови комисије писаним путем на начин одређен чланом 20. ЗЈН, односно:

- путем поште или електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки РС и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

II УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке радова, број **404-2/13P-2019-28 – Превентивни радови по налогу градског штаба за ванредне ситуације**, објављен је дана **24.05.2019. године** на Порталу јавних набавки РС <http://portal.ujn.gov.rs/> и на званичној интернет страници Града Ниша <http://www.ni.rs/gradska-uprava/javne-nabavke/>;

Комплетном понудом сматраће се свака понуда која садржи:

а) Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН и додатних услова из члана 76. ЗЈН, који су **таксативно наведени** у делу конкурсне документације - Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 26. ЗЈН и обавезних и додатних услова из члана 75. и члана 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова;

б) Образац изјаве о испуњености услова из члана 26. ЗЈН и члана 75. став 2. ЗЈН:

Изјаву понуђача – попуњену, печатом оверену и потписану, уколико понуђач самостално подноси понуду,

или

Изјаву понуђача и подизвођача – попуњену, печатом оверену и потписану, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,

или

Изјаву групе понуђача – попуњену, печатом оверену и потписану, уколико понуду подноси група понуђача.

Напомена: Понуђачи достављају једну од три изјаве у зависности од начина наступа.

в) Образац понуде са спецификацијом – предмером радова и обрасцем структуре цене са упутством како да се попуни - попуњен, печатом оверен и потписан;

г) Модел оквирног споразума - попуњен, печатом оверен и потписан;

д) Модел уговора - попуњен, печатом оверен и потписан;

ђ) Средство обезбеђења за озбиљност понуде: 1 (једна) бланко соло меница (печатом оверена и потписана), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) ИЛИ извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копија картона депонованих потписа;

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, чији се потпис налази у картону потписа депонованих код пословне банке и иста не сме бити перфорирана. Средство обезбеђења и сву обавезну пратећу документацију пожељно је ставити у пластичну “U” фолију и повезати са осталом траженом документацијом.

ђ) у случају подношења заједничке понуде, доставити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи делове прецизно наведене у тач. 7. овог Упутства.

е) понуђач може у оквиру понуде да достави **Образац трошкова припреме понуде** - попуњен, печатом оверен и потписан.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: ДОСТАВЉАЊЕ ОБРАСЦА ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ НИЈЕ ОБАВЕЗНО.

ж) Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима у Изјави коју ће да изради, овери печатом, потпише и достави у склопу понуде.

1. Подаци о језику на коме понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду, са свим приложеним актима и исправама, на српском језику на коме је и сачињена ова конкурсна документација и на коме се води поступак јавне набавке.

2. Начин подношења понуде

Понуда се сматра благовременом ако је примљена на адресу: Град Ниш – Градска управа града Ниша, Служба за јавне набавке, Ул. 7. јули бр. 6, (канцеларија бр. 13, на првом спрату), 18000 Ниш, најкасније до **24.06.2019. године, до 12:00 часова**, непосредно или путем поште.

Јавно отварање понуда ће се обавити истог дана, по истеку рока за подношење понуда, **у 13:00 часова**, у објекту Града Ниша – Градска управа града Ниша, Служба за јавне набавке, у Ул. 7. јули бр. 6, (сала у приземљу), 18000 Ниш.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на коју понуђач лепи попуњен Образац број 1 Конкурсне документације или уписује назив, адресу седишта, контакт особу, телефон, телефакс и e-mail подносиоца понуде - понуђача, назив и адресу примаоца понуде: Служба за јавне набавке, Ул. 7. јули бр. 6, (канцеларија бр. 13, на првом спрату), 18000 Ниш, редни број и назив јавне набавке за коју подноси понуду, са назнаком „НЕ ОТВАРАТИ“.

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Наручилац не одговара за оштећења коверте или кутије настале у транспорту и за неадекватно достављење понуде.

Уколико је понуда достављена непосредно, Град Ниш – Градска управа града Ниша, Служба за јавне набавке, Ул. 7. јули бр. 6, (канцеларија бр. 13, на првом спрату), 18000 Ниш, предаће понуђачу потврду пријема понуде у којој ће навести датум и час пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и часа до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном и биће враћена понуђачу по спроведеном поступку јавног отварања понуда неотворена.

Понуда мора бити јасна, откуцана или читко написана штампаним словима (оловком која не може бити графитна), са потписом овлашћеног лица и оверена печатом понуђача, а у свему у складу са обрасцима из конкурсне документације.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњене обрасце дате у конкурсној документацији потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача која претходно попуњена мора бити потписана и оверена печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи из групе понуђача одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. ЗЈН.

У случају да је заједничка понуда поднета од стране групе понуђача потребно је назначити на коверти или на кутији **„Заједничка понуда“** и навести назив, адресу седишта, контакт особу, телефон, телефакс и e-mail свих понуђача из групе понуђача.

Пожељно је да понуђач понуду повеже у јединствену целину.

3. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. Начин измене, допуне или опозив понуде

У року одређеном за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

У случају измене или допуне понуде, понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

У случају опозива понуде, понуђач је дужан да јасно назначи да врши опозив понуде у виду изјаве која мора бити оверена печатом и потписом. Опозвана понуда ће неотворена бити враћена понуђачу по спроведеном поступку јавног отварања понуда.

Измену, допуну или опозив понуде понуђач је дужан да назначи на коверти или на кутији, са навођењем редног броја и предмета јавне набавке на коју се односи и текста „НЕ ОТВАРАТИ“ и да у року одређеном за подношење понуда достави на адресу: Град Ниш – Градска управа града Ниша, Служба за јавне набавке, Ул. 7. јули бр. 6, (канцеларија бр. 13, на првом спрату), 18000 Ниш:

„Измена понуде за отворени поступак јавне набавке радова, број **404-2/13P-2019-28 – Превентивни радови по налогу градског штаба за ванредне ситуације** - „НЕ ОТВАРАТИ“, или

„Допуна понуде за отворени поступак јавне набавке радова, број **404-2/13P-2019-28 – Превентивни радови по налогу градског штаба за ванредне ситуације** - „НЕ ОТВАРАТИ“, или

„Опозив понуде за отворени поступак јавне набавке радова, број **404-2/13P-2019-28 – Превентивни радови по налогу градског штаба за ванредне ситуације** - „НЕ ОТВАРАТИ“, или

„Измена и допуна понуде за отворени поступак јавне набавке радова, број **404-2/13P-2019-28 – Превентивни радови по налогу градског штаба за ванредне ситуације** - „НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу седишта понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу седишта свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У делу конкурсне документације Образац понуде са спецификацијом - предмером радова и образцем структуре цене са упутством како да се попуни и Модел уговора понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или подноси понуду са подизвођачем/има или као заједничку понуду.

6. Понуда са подизвођачем/има

Понуђач који ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу/има дужан је да у делу конкурсне документације **Образац понуде са спецификацијом – предмером радова и обрасцем структуре цене са упутством како да се попуни и Моделу уговора** наведе да понуду подноси са подизвођачем/има, назив и адресу седишта подизвођача, као и проценат од укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% и део предмета набавке који ће поверити подизвођачу, као и да достави обрасце и доказе тражене конкурсном документацијом.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребна важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршења тог дела набавке.

Претходно попуњену Изјаву понуђача и подизвођача потписују, печатом оверавају понуђач и сви подизвођачи.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који извршење набавке делимично повери подизвођачу, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Извођач радова не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење уговора и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач, односно Извођач радова, у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Претходно попуњену Изјаву понуђача и подизвођача потписују, печатом оверавају понуђач и сви подизвођачи.

7. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, у делу конкурсне документације **Образац понуде са спецификацијом – предмером радова и обрасцем структуре цене са упутством како да се попуни и Модел уговора** мора навести све понуђаче из заједничке понуде.

Саставни део заједничке понуде, поред осталих образаца и доказа тражених конкурсном документацијом, је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке и који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

У споразуму навести назив и адресу седишта понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити све потребне обрасце дате у конкурсној документацији, у случају да се понуђачи из групе понуђача одреде да један понуђач из групе попуни, потпише и печатом овери све обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача.

Претходно попуњену Изјаву групе понуђача потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача.

Сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. Начин, рок и услови плаћања, место и рок одзива и приступања извођењу радова, гарантни рок и рок важења понуде

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац ће плаћање предметних радова применом јединичних цена из понуде на стварно изведене радове, вршити уплатом на текући рачун Извођача, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања привремених/окончане ситуације у складу са наредбама/налозима Штаба за ванредне ситуације Града Ниша и овереним од стране Надзорног органа, а на основу појединачног уговора о јавној набавци који у складу са овим оквирним споразумом закључе Наручилац и Извођач, уз поштовање Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/2012, 68/2015 и 113/2017) и Правилника о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“, број 7/2018).

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтеви у погледу места и рока одзива и приступања извођењу радова

Место извођења радова су водотокови другог реда на територији Града Ниша.

Извођач радова се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року, на начин и у обиму који су у складу са наредбама/налозима Штаба за ванредне ситуације Града Ниша. Извођење радова је сукцесивно, по свакој наредби/налогу Штаба за ванредне ситуације Града Ниша.

Извођач радова је дужан да приступи извођењу радова у року који дефинише у Обрасцу понуде са спецификацијом – предмером радова и обрасцем структуре цене са упутством како да се попуни и исти не може бити дужи од 24 (двадесетчетири) сата од тренутка достављања наредбе/налога Штаба за ванредне ситуације Града Ниша.

8.3. Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни рок за квалитет изведених радова Извођач радова дефинише у Обрасцу понуде са спецификацијом – предмером радова и обрасцем структуре цене са упутством како да се попуни и исти не може бити краћи од 24 (двадесетчетири) месеца, рачунајући од дана примопредаје радова, документоване записником о извршеној примопредаји радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката односно радова („Службени гласник РС“, број 93/2011), другачије одређено.

За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу. Извођач радова је обавезан да на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 (деведесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. Валута и начин на који је наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а.

Јединичне цене услуга дате у Обрасцу понуде са спецификацијом – предмером радова и обрасцем структуре цене са упутством како да се попуни су фиксне и не могу се мењати до коначне реализације посла.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. ЗЈН, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним и исте, по добијању образложења, проверити.

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима у Изјави коју ће да изради, овери печатом, потпише и достави у оквиру понуде.

10. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

I Понуђач је дужан да уз понуду достави као средство обезбеђења за озбиљност понуде: **1 (једну) бланко соло меницу** (печатом оверену и потписану која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) ИЛИ извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем понуђач ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, плативо на први позив, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење мора важити најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;

- уколико понуђач коме је додељен уговор до тренутка закључења уговора не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла, у складу са захтевима из конкурсне документације.

II Понуђач са којим је закључен оквирни споразум, дужан је да у тренутку закључења оквирног споразума достави Наручиоцу као **средство обезбеђења за добро извршење посла: **1 (једну) бланко соло меницу**, (печатом оверену и потписану која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) ИЛИ извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.**

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Ако изабрани понуђач - Извођач радова не поступи у наведеном року, наручилац може реализовати средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Меничним овлашћењем понуђач - Извођач радова ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 1.000.000,00 динара, као и да меницу може безусловно, неопозиво, плативо на први позив, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у

случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Трајање меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока важења оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Извођач радова не закључи појединачне уговоре у складу са оквирним споразумом или не достави средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла уз уговор/е који се закључује/у по основу оквирног споразума.

III Понуђач коме је додељен уговор – Извођач радова, дужан је да у тренутку закључења појединачног/их уговора достави Наручиоцу као **средство обезбеђења за добро извршење посла: 1 (једну) бланко соло меницу** (печатом оверену и потписану која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) ИЛИ извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Уколико Извођач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима, на начин и под условима предвиђеним уговором, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од укупне вредности радова без ПДВ-а по налогу/наредби Штаба за ванредне ситуације Града Ниша, по коме Извођач није извршио уговорну обавезу.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од укупне вредности радова без ПДВ-а по налогу/наредби Штаба за ванредне ситуације Града Ниша, по коме Извођач није извршио уговорну обавезу, као и да меницу може безусловно, неопозиво, плативо на први позив, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи.

IV Понуђач коме је додељен уговор – Извођач радова дужан је да у тренутку примопредаје радова достави Наручиоцу као **средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року: 1 (једну) бланко соло меницу** (печатом оверену и потписану која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) ИЛИ извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Уколико се понуђач коме је додељен уговор не буде придржавао уговорених услова за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац ће реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од укупне вредности радова без ПДВ-а по налогу/наредби Штаба за ванредне ситуације Града Ниша, по коме Извођач није извршио уговорну обавезу и на терет тих средстава уступити отклањање грешака другом Извођачу.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од укупне вредности радова без ПДВ-а по налогу/наредби Штаба за ванредне

ситуације Града Ниша, по коме Извођач није извршио уговорну обавезу, као и да меницу може безусловно, неопозиво, плативо на први позив, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 15 (петнаест) дана дужи од дана истека гарантног рока који почиње да тече од дана примопредаје предметних радова.

11. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, уз назнаку којим посебним прописом су ти подаци утврђени као поверљиви, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведена ознака „ПОВЕРЉИВО”, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико подносилац понуде не наведе по ком пропису су подаци у понуди утврђени као поверљиви, са њима ће се поступати као да нису поверљиви.

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, сагласно члану 14. ЗЈН.

12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуда

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки РС и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима заинтересовано лице може писаним путем упутити на адресу: Град Ниш – Градска управа града Ниша, Служба за јавне набавке, Ул. 7. јули бр. 6, (канцеларија бр. 13, на првом спрату), 18000 Ниш, или електронском поштом на е-mail: Javne.nabavke@gu.ni.rs или на е-mail: Maja.Djordjevic@gu.ni.rs, са напоменом: „Захтев за додатним информацијама или појашњењима - ЈН бр. 404-2/13Р-2019-28“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки РС и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

13. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

15. Изјава о независној понуди

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву из конкурсне документације (Изјава понуђача или Изјава понуђача и подизвођача или Изјава групе понуђача), дату под кривичном и материјалном одговорношћу којом потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

16. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно писаним путем или препорученом пошиљком са повратницом на адресу: Град Ниш – Градска управа града Ниша, Служба за јавне

набавке, Ул. 7. јули бр. 6, (канцеларија бр. 13, на првом спрату), 18000 Ниш, или електронском поштом на е-mail: Javne.nabavke@gu.ni.rs, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки РС (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а 5 (пет) дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а. ЗЈН.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки РС и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Такса за захтев за заштиту права поднет у отвореном поступку јавне набавке износи 120.000,00 динара, без обзира на то:

- да ли се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете пре или после истека рока за подношење понуда;
- да ли је поступак јавне набавке обликован по партијама;
- колика је процењена вредност јавне набавке;
- колико износи понуђена цена понуђача коме је додељен уговор о јавној набавци.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Уз захтев доставити доказ о плаћеној такси у складу са чланом 156. став 1. тачка 1) ЗЈН у износу од 120.000,00 динара, у складу са **Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права** Републичке комисије за заштиту права понуђача у поступцима јавних набавки (<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чланова 138. - 167. ЗЈН. Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

18. Рок у којем ће бити закључен оквирни споразум, односно уговор/и

Наручилац је дужан да оквирни споразум достави понуђачу којем је додељен оквирни споразум у року од 10 (десет) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

Понуђач коме је додељен оквирни споразум у обавези је да исти потпише, овери и достави наручиоцу у року од 3 (три) дана од дана пријема.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

Уговор потписан од стране Наручиоца, биће достављен понуђачу - Извођачу радова и исти је у обавези да уговор потпише, овери и достави Наручиоцу у року од 3 (три) дана од дана пријема.

19. Измена током трајања уговора

У складу са чланом 115. ЗЈН постоји могућност измене уговора о јавној набавци, тако што се укупна уговорена вредност не може повећати за више од 5% првобитно уговорене вредности радова.

У складу са чланом 115. став 1. ЗЈН, могућност измене уговора о јавној набавци постоји и у случају измене прописа који регулишу област која је предмет уговора.

Лимити из става 1. овог члана не односе се на вишкове радова уколико су исти уговорени.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, ПРАВИЛА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И УСЛОВИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

1. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Критеријум за доделу уговора је **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.**

Од 1. септембра 2019. године укинута је свака предност за понуђаче из Републике Србије у поступцима јавних набавки радова, у односу на понуђаче из држава чланица Европске уније. С друге стране, указујемо на то да предност дата домаћим понуђачима у поступцима јавних набавки радова, у односу на државе које нису чланице ЕУ и даље се остварује у складу са одредбама члана 86. ст. 1. - 4. ЗЈН, а да се ова предност не примењује у односу на државе потписнице СЕФТА Споразума, сходно члану 86. став 10. ЗЈН.

2. КРИТЕРИЈУМИ НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају прибављања две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, оквирни споразум ће бити додељен оном понуђачу који је, у достављеној понуди, понудио **краћи рок одзива и приступања извођењу радова.**

У случају прибављања две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом и истим роком одзива и приступања извођењу радова, оквирни споразум ће бити додељен оном понуђачу који је, у достављеној понуди, понудио **дужи гарантни рок за квалитет изведених радова.**

У случају прибављања две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, истим роком одзива и приступања извођењу радова и истим гарантним роком за квалитет изведених радова, оквирни споразум ће бити додељен оном понуђачу који је, у достављеној понуди, понудио **дужи рок важења понуде.**

Уколико ни након примене горе наведених резервних критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен **путем жреба.** Наручилац ће писаним путем обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму и времену када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба је јавно о чему ће бити сачињен записник и обављаће се у Служби за јавне набавке, у Ул. 7. јули број 6, Ниш. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок одзива и приступања извођењу радова, исти гарантни рок за квалитет изведених радова и исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све

те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба. У поступку извлачења путем жреба активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Оквирни споразум се закључује са једним понуђачем, са роком трајања до 31.12.2020. године. На основу закљученог оквирног споразума могу се закључити један или више појединачних уговора о јавној набавци.

Рок за закључење оквирног споразума: Оквирни споразум потписан од стране наручиоца, ће бити достављен понуђачу коме је додељен оквирни споразум у року од 10 (десет) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН. Понуђач коме је додељен оквирни споразум је у обавези да исти потпише, овери и достави наручиоцу у року од 3 (три) дана од дана пријема.

У случају из члана 112. став 2. тачка 1) и 5) ЗЈН, наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Рок, начин и услови закључења појединачног/их уговора: Након ступања на снагу оквирног споразума, а у циљу благовремене реакције по налогу/наредби градског штаба за ванредне ситуације, Наручилац ће понуђачу - Извођачу радова, писаним путем упутити позив за закључење уговора о јавној набавци.

Уговор потписан од стране Наручиоца, биће достављен понуђачу - Извођачу радова и исти је у обавези да уговор потпише, овери и достави Наручиоцу у року од 3 (три) дана од дана пријема.

Уговори који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединачних уговора, закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

- При закључивању појединачних уговора не могу се мењати битни услови из оквирног споразума. Појединачни уговор о јавној набавци радова се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина, рока и услова плаћања, рока одзива и приступања извођењу радова, гарантног рока и др.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 26. ЗЈН И ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Услов из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН: да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

2. Услов из члана 75. став 1. тачка 2) ЗЈН: да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ:

Правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим

се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). **Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.**

Предузетници и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Услов из члана 75. став 1. тачка 4) ЗЈН: да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Доказ:

1) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и

2) Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

или

Потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Напомена бр. 2: Понуђач је у обавези да достави доказе о измирењу свих доспелих пореза, доприноса и других јавних дажбина, чији је обвезник, у складу са важећим прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, што значи не само на територији где има регистровано седиште, већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе.

4. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН: копија важеће Лиценце за обављање послова у области управљања водама и то за: спровођење одбране од поплава, одржавање регулационих и заштитних објеката, извођење санационих радова и хитних интервенција на заштитним и регулационим објектима на водама I и II реда, издата Решењем од стране Министарства пољопривреде и заштите животне средине - Републичке дирекције за воде, у складу са Законом о водама („Службени гласник РС”, број 30/10, 93/12 и 101/16) и Правилником о условима у погледу техничко-технолошке опремљености и организационе и кадровске оспособљености за обављање послова у области управљања водама, као и о начину вођења евиденције издатих и одузетих лиценци („Службени гласник РС”, број 23/12 и 57/13).

Доказ:

Важеће Решење издато од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Републичке дирекције за воде, о издавању лиценце за обављање послова у области управљања водама.

5. Услов из члана 75. став 2. ЗЈН: да је при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Доказ:

Изјава понуђача – попуњена, печатом оверена и потписана, уколико понуђач самостално подноси понуду.

или

Изјава понуђача и подизвођача - попуњена, печатом оверена и потписана, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,

или

Изјава групе понуђача - попуњена, печатом оверена и потписана, у случају уколико понуду подноси група понуђача;

Напомена: Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, попуњена Изјава понуђача и подизвођача мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и сваког подизвођача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, попуњена Изјава понуђача и подизвођача мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

6. Услов из члана 76. став 2. ЗЈН - пословни капацитет: да је у последњих 5 (пет) година до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки РС извео радове који су исти или слични предмету набавке, у вредности од најмање 20.000.000,00 динара без урачунаог ПДВ-а;

Доказ:

ПОТВРДА/Е - израђене, потписане и оверене од стране инвеститора, односно наручиоца које, поред осталих података, морају обавезно садржати: податке о издаваоцу потврде – инвеститору, односно наручиоцу, податке о привредном субјекту који је извео радове, опис изведених радова, исказане вредности изведених радова без урачунаог ПДВ-а, назив и локација на којој су изведени радови, годину изведених радова и печат и потпис овлашћеног лица издаваоца потврде. Уз сваку достављену потврду приложити одговарајући број ПРИВРЕМЕНИХ и/или ОКОНЧАНИХ СИТУАЦИЈА, оверених од стране инвеститора, односно наручиоца, које су у складу са приказаним вредностима изведених радова у потврди/ама;

7. Услов из члана 76. став 2. ЗЈН - технички капацитет: да за извршење предметне јавне набавке има на располагању:

- најмање 3 (три) багера и најмање 3 (три) камиона,

- плац за складиштење и чување механизације и транспортних средстава на територији града Ниша,

и исте стави у функцију вршења предметних радова што гарантује дефинисањем рока одзива и приступања извођењу радова у у Обрасцу понуде са спецификацијом – предмером радова и обрасцем структуре цене са упутством како да се попуни.

Доказ:

За моторна возила која подлежу регистрацији доставити копију очитаних података из **важеће саобраћајне дозволе** на дан отварања понуда и **Полису осигурања**. У случају да тражена моторна возила нису у својини понуђача, потребно је доставити и **Уговор о закупу** или **Уговор о лизингу** или **неки други одговарајући доказ** из кога се несумњив начин може утврдити да их понуђач има на располагању.

За механизацију доставити **Уговор о набавци** (куповини) или **Уговор о закупу** или **Уговор о лизингу** или **Уговор о послузи** или **Пописну листу** (пожељно је обележити маркером) или **неки други одговарајући доказ** из кога се несумњив начин може утврдити да понуђач исту има на располагању.

За плац доставити **Уговор о куповини** или **Уговор о закупу** или неки други одговарајући доказ из кога се несумњив начин може утврдити да понуђач има на располагању плац за складиштење и чување механизације и транспортних средстава на територији града Ниша.

8. Услов из члана 76. став 2. ЗЈН - кадровски капацитет: да за извршење предметне јавне набавке има ангажовано на основу Уговора о раду (на одређено или неодређено време) или Уговора о раду ван радног односа (који су предвиђени Законом о раду сходно члану 197. до 202) најмање 30 (тридесет) ангажованих лица за извршење предметне јавне набавке од којих најмање 6 (шест) морају имати важеће возачке дозволе на дан отварања понуда као доказ да исти имају положени возачки испит за тражене категорије возила и најмање 2 (два) дипломирана инжењера, са одговарајућом важећом лиценцом на дан отварања понуда:

- лиценца 413 - одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима хидроградње

или

- лиценца 414 - одговорни извођач радова хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације

или

- лиценца 473 - одговорни извођач радова на изградњи објеката за уређење бујица и за заштиту од ерозије, као и на мелиорацији шумског и пољопривредног земљишта.

Доказ:

- Копије **М обрасца осигурања** и копије **Уговора о раду**, као доказ о радном односу код понуђача на одређено или неодређено време или копије **Уговора о обављању привремених и повремених послова** или копије **Уговора о допунском раду** или копије **Уговора о делу**, уколико су ангажовани код понуђача по основу Уговора о раду ван радног односа, који су предвиђени Законом о раду сходно члана 197. до 202, за најмање 30 (тридесет) ангажованих лица за извршење предметне јавне набавке од којих најмање 6 (шест) морају имати **важеће возачке дозволе на дан отварања понуда** као доказ да исти имају положени возачки испит за тражене категорије возила и за најмање 2 (два) дипломирана инжењера;

- копије **важећих возачких дозвола на дан отварања понуда за најмање 6 (шест) ангажованих лица**;

- копије **личних Лиценци** важећих на дан отварања понуда за најмање 2 (два) дипломирана инжењера и то:

- лиценца 413 - одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима хидроградње

или

- лиценца 414 - одговорни извођач радова хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације

или

- лиценца 473 - одговорни извођач радова на изградњи објеката за уређење бујица и за заштиту од ерозије, као и на мелиорацији шумског и пољопривредног земљишта;

- **са копијама потврда Инжењерске коморе Србије** да су носиоци лиценци платили чланарину и да им решењем Суда части исте нису одузета;

Уколико директор, оснивач, односно члан привредног друштва учествује у доказивању кадровског капацитета, исти не мора бити запослен у привредном друштву, али је у обавези да достави одговарајући образац М осигурања.

НАПОМЕНА:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) и из члана 75. став 2. ЗЈН. Обавезни услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН у случају да понуђач поднесе понуду са подизвођачем/има испуњавају понуђач и подизвођач/и преко кога ће извршити део набавке. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН, понуђач може доказати испуњеност тог

услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. **Додатне услове у погледу пословног, техничког и кадровског капацитета испуњава понуђач.**

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2), и 4) и из члана 75. став 2. ЗЈН. Обавезни услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН у ситуацији подношења заједничке понуде дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност овог услова. **Додатне услове у погледу пословног, техничког и кадровског капацитета група понуђача испуњава заједно.**

Начин достављања доказа

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђачи који се налазе у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре и који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре www.apr.gov.rs не морају да доставе доказе из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН: извод из регистра агенције за привредне регистре, Потврде надлежног суда, односно МУП-а, да понуђач односно, његов законски заступник, нису осуђивани за кривична дела која су наведена у члану 75. став 1. тачка 2) ЗЈН и потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Наручилац не може одбити понуду као неприхватљиву, зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писано обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник дајем следећу

ИЗЈАВУ

У складу са чланом 26. и 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач _____ из _____, у отвореном поступку јавне набавке радова, број **404-2/13Р-2019-28 – Превентивни радови по налогу градског штаба за ванредне ситуације:**

- потврђује да је понуду за предметни поступак јавне набавке поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима;

- изјављује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Дана: _____._____.2019. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

VI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача дајемо следећу

ИЗЈАВУ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) понуђач _____ из _____, у отвореном поступку јавне набавке радова, број **404-2/13Р-2019-28 – Превентивни радови по налогу градског штаба за ванредне ситуације**, потврђује да је понуду за предметни поступак јавне набавке поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач _____ из _____, и

подизвођач/и _____ из _____

у отвореном поступку јавне набавке радова, број **404-2/13Р-2019-28 – Превентивни радови по налогу градског штаба за ванредне ситуације**, изјављују да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Дана: ____ . ____ . 2019. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

П О Д И З В О Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

П О Д И З В О Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Претходно попуњена Изјава понуђача и подизвођача мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и сваког подизвођача и оверена печатом, само уколико понуђач извршење предметне јавне набавке делимично поверава подизвођачу/има. У случају подношења понуде понуђача с већим бројем подизвођача од броја предвиђеног овом Изјавом, потребно је копирати исту, попунити, потписати и печатом оверити на наведен начин.

VII ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача из групе понуђача дајемо следећу

ИЗЈАВУ

У складу са чланом 26. и 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђачи из групе понуђача:

_____ из _____
_____ из _____

у отвореном поступку јавне набавке радова, број **404-2/13Р-2019-28 – Превентивни радови по налогу градског штаба за ванредне ситуације:**

- потврђују да су заједничку понуду за предметни поступак јавне набавке поднели **независно, без договора** са другим понуђачима или заинтересованим лицима;

- изјављују да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Дана: ____ . ____ . 2019. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Претходно попуњена Изјава групе понуђача мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
У случају подношења заједничке понуде с већим бројем понуђача из групе понуђача од броја предвиђеног овом Изјавом, потребно је копирати исту, попунити, потписати и печатом оверити на претходно наведен начин.

VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ – ПРЕДМЕРОМ РАДОВА И ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

отворени поступак јавне набавке радова, број **404-2/13P-2019-28** – **Превентивни радови по налогу градског штаба за ванредне ситуације;**

Број понуде		
Назив понуђача/понуђача носиоца посла		
Адреса седишта		
Особа за контакт		
Одговорна особа (потписник уговора)		
Телефон и телефакс		
e-mail		
Текући рачун и назив банке		
Матични број и ПИБ		

Предмет јавне набавке извршићемо:

(у зависности од наступа заокружити и попунити једну од понуђених опција)

а) самостално;

б) са подизвођачима:

Назив подизвођача		
Адреса седишта		
Матични број и ПИБ		
Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу		
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача		

Назив подизвођача		
Адреса седишта		
Матични број и ПИБ		
Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу		
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача		

Назив подизвођача		
Адреса седишта		
Матични број и ПИБ		
Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу		
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача		

в) заједнички, у групи са:

Назив понуђача из групе понуђача-члана		
Адреса седишта		
Одговорна особа и контакт телефон		
e-mail		

Матични број и ПИБ		
--------------------	--	--

Назив понуђача из групе понуђача-члана		
Адреса седишта		
Одговорна особа и контакт телефон		
e-mail		
Матични број и ПИБ		

Назив понуђача из групе понуђача-члана		
Адреса седишта		
Одговорна особа и контакт телефон		
e-mail		
Матични број и ПИБ		

СПЕЦИФИКАЦИЈА – ПРЕДМЕР РАДОВА

Ред. бр.	Опис позиције	Јед. мере	Цена по јединици мере без урачунатог ПДВ-а (динара)	Цена по јединици мере са урачунатим ПДВ-ом (динара)
1	2	3	4	5
1	Геодетско снимање и обележавање.	м		
2	Чишћење терена од корова и шибља са уклањањем у страну, транспортом до 50м у гомиле и спаљивањем.	м ²		
3	Сечење дрвећа моторном тестером са кресањем грана и одлагањем на страну.	ком.		
4	Машински ископ земљишта III и IV категорије у широком откопу			
	а) Са одбацивањем на обале.	м ³	а)	а)
	б) Са утоваром у камионе.	м ³	б)	б)
5	Ручни ископ материјала са одбацивањем на 2м од ископа, на обале.	м ³		
6	Транспорт и истовар земљаног материјала камионима на просечну даљину.			
	а) 3км	м ³	а)	а)
	б) 5км	м ³	б)	б)
	ц) 10км	м ³	ц)	ц)
7	Разастирање и планирање материјала из ископа у насип на обалама или на депонији.	м ³		
8	Набавка, транспорт и уградња шљунка у тампон слојеве и постељице са набијањем. Обрачун по м ³ уграђеног шљунка.	м ³		
9	Набавка, транспорт и машинска уградња ломљеног камена у објекте у виду каменог набачаја. Камен је крупноће 30 - 50 цм.	м ³		
10	Облагање косина ролираним каменом, ручно дотеривање.	м ²		
11	Набавка, транспорт, припрема материјала и уградња ломљеног камена у цементни малтер.	м ³		
12	Израда габионских сандука од двоструко поцинковане мреже Ø2,7мм са пуњењем каменом, затварањем и затезањем.	м ³		

13	Набавка ломљеног камена.	t		
14	Набавка природног песка.	m ³		
15	Набавка природног шљунка.	m ³		
16	Рад пумпе на црпљењу воде из отворене грађевинске јаме. Обрачун по сату црпљења.	h		
17	Дежурство пумпе.	h		
18	Рад агрегата за рад пумпе.	h		
19	Транспорт грађевинске машине нисконосећом приколицом.	h		
20	Рад багера (140КС).	h		
21	Рад багера (дуга стрела).	h		
22	Рад утоваривача на утовару материјала у камион.	h		
23	Рад камиона кипера на транспорту и истовару материјала.	h		

РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА

УКУПНА ЦЕНА без урачунаог ПДВ-а:	ДИНАРА
ПДВ: _____ %	ДИНАРА
УКУПНА ЦЕНА са урачунатим ПДВ-ом:	ДИНАРА

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене и рекапитулације:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колони 4. уписати колико износе јединичне цене без ПДВ-а, за сваки тражени опис радова;
- У колони 5. уписати колико износе јединичне цене са ПДВ-ом за сваки тражени опис радова.

Понуђач треба да попуни рекапитулацију радова на следећи начин:

- Уписати укупну понуђену цену радова без урачунаог ПДВ-а;
- Уписати ПДВ процентуално, а затим и износ;
- На крају уписати укупну понуђену цену радова са урачунатим ПДВ-ом.

Рок одзива и приступања извођењу радова: Извођач радова је дужан да приступи извођењу радова у року од _____ сата (не може бити дужи од 24 (двадесетчетири) сата) од тренутка достављања наредбе/налога Штаба за ванредне ситуације Града Ниша, стављајући тако најмање 3 (три) багера и најмање 3 (три) камиона, као и плац за складиштење и чување механизације и транспортних средстава на територији града Ниша у функцију вршења предметних радова. Извођење радова је сукцесивно, по свакој наредби/налогу Штаба за ванредне ситуације Града Ниша. Место извођења радова су водотокови другог реда на територији Града Ниша.

Гарантни рок за квалитет изведених радова износи _____ месеци (не може бити краћи од 24 (двадесетчетири) месеца) од дана примопредаје радова, документоване записником о извршеној примопредаји радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката односно радова („Службени гласник РС“, број 93/2011), другачије одређено. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу. Извођач радова је обавезан да на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

Рок важења понуде износи _____ дана (не може бити краћи од 90 дана) од дана отварања понуда.

Дана: ____ . ____ . 2019. године

П О Н У Ћ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Понуђач је дужан да Образац понуде са спецификацијом – предмером радова и обрасцем структуре цене са упутством како да се попуни, попуни читко, оловком која не може бити графитна, да сваку јединичну цену упише посебно за сваку позицију у наставку реда у коме су наведене јединице мере, као и њихов производ или збир на месту предвиђеним за то. У случају да понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац понуде са спецификацијом – предмером радова и обрасцем структуре цене са упутством како да се попуни потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити исту.

IX МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

На основу члана 3. став 1. тачка 20. и члана 40. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), дана *.*.2019. године, закључује се

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

између:

1. ГРАД НИШ, Ул. 7. јули бр. 2, 18000 Ниш, МБР: 17620541; ПИБ: 100232752; ТР: 840-157640-83, који заступа Градоначелник Дарко Булатовић, (у даљем тексту: Наручилац) и

2. „_____“ са седиштем у _____, Ул. _____, ПИБ: _____, МБР: _____; ТР: _____, кога заступа _____, (у даљем тексту: Извођач).

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), спровео отворени поступак јавне набавке радова - **Превентивни радови по налогу градског штаба за ванредне ситуације**, број **404-2/13Р-2019-28**, у циљу закључења оквирног споразума, са роком трајања до 31.12.2020. године;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број * од *.*.2019. године, у складу са којом се закључује оквирни споразум између Наручиоца и Извођача;
- да је Извођач доставио понуду број _____ од _____.2019. године (у даљем тексту: понуда), која чини саставни део оквирног споразума;
- да су места извођења радова - водотокови другог реда на територији Града Ниша;
- да оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци, већ ће обавеза настати закључењем појединачног уговора о јавној набавци на основу оквирног споразума;
- да ће Наручилац након ступања на снагу оквирног споразума закључивати појединачне уговор/е само и искључиво у циљу благовремене реакције по налогу/наредби Штаба за ванредне ситуације Града Ниша;
- да се појединачни уговор о набавци радова закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина, рока и услова плаћања, рока одзива и приступања извођењу радова, гарантног рока и др.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење појединачних уговора о јавној набавци радова - Превентивни радови по налогу градског штаба за ванредне ситуације, између Наручиоца и Извођача, у складу са понудом Извођача и условима оквирног споразума.

Члан 2.

Извођач радове из члана 1. оквирног споразума изводи на један од следећих начина (заокружити и попунити):

- а) самостално;

б) са подизвођачима:

_____ из _____ у
износу од _____% од укупне уговорене вредности радова и део предмета набавке који
ће извести преко подизвођача _____
_____ из _____;

_____ из _____ у
износу од _____% од укупне уговорене вредности радова и део предмета набавке који
ће извести преко подизвођача _____
_____ из _____;

в) заједнички, у групи са:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Оквирни споразум се закључује са роком трајања до 31.12.2020. године.

Током периода важења оквирног споразума, предвиђа се, закључивање више појединачних уговора, а у циљу благовремене реакције по налогу/наредби Штаба за ванредне ситуације Града Ниша.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Укупна вредност оквирног споразума изражена је у динарима и износи 10.000.000,00 динара без урачунаог пореза на додату вредност, односно 12.000.000,00 динара са урачунаним порезом на додату вредност.

У цену је урачуната цена материјала, транспорта, рада и остали зависни трошкови Извођача у реализацији предметне јавне набавке.

Јединичне цене дате у понуди су фиксне и не могу се мењати до истека рока важења за све време важења оквирног споразума. Уговори о јавним набавкама извршавају се по јединичним ценама из понуде Извођача. Укупна вредност свих уговора о јавним набавкама не може бити већа од вредности оквирног споразума из претходног става.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 5.

Након ступања на снагу оквирног споразума, а у циљу благовремене реакције по налогу/наредби Штаба за ванредне ситуације Града Ниша, Наручилац ће Извођачу писаним путем упутити позив за закључење уговора о јавној набавци.

Уговор потписан од стране Наручиоца, биће достављен Извођачу и исти је у обавези да уговор потпише, овери и достави Наручиоцу у року од 3 (три) дана од дана пријема.

Уговори који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединачних уговора, закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

При закључивању појединачних уговора не могу се мењати битни услови из оквирног

споразума. Појединачни уговор о јавној набавци радова се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, рока одзива и приступања извођењу радова и др.

НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Наручилац ће плаћање предметних радова применом јединичних цена из понуде на стварно изведене радове, вршити уплатом на текући рачун Извођача, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања привремених/окончане ситуације у складу са наредбама/наложима Штаба за ванредне ситуације Града Ниша и овереним од стране Надзорног органа, а на основу појединачног уговора о јавној набавци који у складу са овим оквирним споразумом закључе Наручилац и Извођач, уз поштовање Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/2012, 68/2015 и 113/2017) и Правилника о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“, број 7/2018).

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

РОК ОДЗИВА И ПРИСТУПАЊА ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Члан 7.

Извођач је дужан да приступи извођењу радова у року који је дефинисао у понуди, а који не може бити дужи од 24 (двадесетчетири) сата од тренутка достављања наредбе/налога Штаба за ванредне ситуације Града Ниша и биће наведен у појединачном уговору о јавној набавци који у складу са овим оквирним споразумом закључе Наручилац и Извођач. Извођење радова је sukcesивно, по свакој наредби/налогу Штаба за ванредне ситуације Града Ниша.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Гарантни рок за квалитет изведених радова Извођач дефинише у понуди и исти не може бити краћи од 24 (двадесетчетири) месеца, рачунајући од дана примопредаје радова, документоване записником о извршеној примопредаји радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката односно радова („Службени гласник РС“, број 93/2011), другачије одређено.

За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу. Извођач је обавезан да на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

ПРИМОПРЕДАЈА И КОНАЧНИ ОБРАЧУН ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 9.

Извођач о завршетку предметних радова обавештава у писаној форми стручни надзор Наручиоца, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник. Комплетну документацију неопходну за оверу ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију, Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, јер се у супротном неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 5 (пет) дана од дана завршетка извођења радова. Комисију за примопредају радова и коначни обрачун радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача. Комисија сачињава записник о примопредаји радова који потписују сви чланови комисије.

Обрачун ситуације ће се извршити по примопредаји радова, с тим да почиње одмах по примопредаји радова, а завршава се најдаље за 5 (пет) дана.

Коначни обрачун изведених радова по овом уговору утврђују се на бази стварно изведених и оверених радова у грађевинској књизи од стране стручног надзора на основу усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Уколико једна од уговорних страна, без оправданог разлога, одбије учешће или одлаже обрачун ситуације, друга страна има право да сама изврши обрачун и о томе је обавести.

Извођач је сагласан да ситуацију може испоставити Наручиоцу тек по извршеном прегледу радова и добијању записника о примопредаји радова, потписаног и овереног од стране комисије за примопредају радова.

У случају да радови или било који њихов део нису изведени на задовољавајући начин, роковима и у складу са позитивним прописима и стандардима и понудом Извођача, Наручилац задржава право да у потпуности или делимично оспори испостављену ситуацију и у том случају је дужан исплатити само неспорни део ситуације.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

Члан 10.

Извођач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума достави Наручиоцу као средство обезбеђења за добро извршење посла: **1 (једну) бланко соло меницу**, (печатом оверену и потписану која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) ИЛИ извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Ако изабрани понуђач - Извођач радова не поступи у наведеном року, наручилац може реализовати средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Меничним овлашћењем понуђач - Извођач радова ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 1.000.000,00 динара, као и да меницу може безусловно, неопозиво, плативо на први позив, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Трајање меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока важења оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Извођач радова не закључи појединачне уговоре у складу са оквирним споразумом или не достави средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла уз уговор/е који се закључује/у по основу оквирног споразума.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНОГ/ИХ УГОВОРА

Члан 11.

Извођач је дужан да у тренутку закључења појединачног/их уговора достави Наручиоцу као средство обезбеђења за добро извршење посла: **1 (једну) бланко соло меницу** (печатом оверену и потписану која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) ИЛИ извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од укупне вредности радова без ПДВ-а по налогу/наредби Штаба за ванредне ситуације Града Ниша, по коме Извођач није извршио уговорну обавезу, као и да меницу може безусловно, неопозиво, плативо на први позив, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Извођач не достави Наручиоцу наведену меницу, Наручилац има право да реализује меницу дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Уколико Извођач у потпуности изведе радове из предмета овог уговора и достави средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац ће меницу са пратећом документацијом дату као средство обезбеђења за добро извршење посла вратити Извођачу.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи.

Уколико се Извођач не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од укупне вредности радова без ПДВ-а по налогу/наредби Штаба за ванредне ситуације Града Ниша, по коме Извођач није извршио уговорну обавезу.

Члан 12.

Извођач радова дужан је да у тренутку примопредаје радова достави Наручиоцу као **средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року: 1 (једну) бланко соло меницу** (печатом оверену и потписану која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) ИЛИ извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Уколико се понуђач коме је додељен уговор не буде придржавао уговорених услова за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац ће реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од укупне вредности радова без ПДВ-а по налогу/наредби Штаба за ванредне ситуације Града Ниша, по коме Извођач није извршио уговорну обавезу и на терет тих средстава уступити отклањање грешака другом Извођачу.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од укупне вредности радова без ПДВ-а по налогу/наредби Штаба за ванредне ситуације Града Ниша, по коме Извођач није извршио уговорну обавезу, као и да меницу може безусловно, неопозиво, плативо на први позив, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 15 (петнаест) дана дужи од дана истека гарантног рока који почиње да тече од дана примопредаје предметних радова.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 13.

Наручилац може раскинути овај споразум у случајевима:

- да Извођач без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор у складу са оквирним споразумом;

- ако Извођач начини битну повреду оквирног споразума/појединачног уговора и по пријему писаног обавештења у коме се наводи прекршај или повреда оквирног споразума/појединачног уговора пропусти да исправи такву повреду у року од 30 (тридесет) дана или у било којем дужем временском периоду наведеном у том обавештењу, а такав рок мора да буде разуман узимајући у обзир све релевантне околности;

- да Извођач не достави средство обезбеђења за добро извршење појединачног уговора у складу са чланом 10. оквирног споразума;

- раскида уговора закљученог на основу оквирног споразума уколико је одговорност за раскид на страни одабраног Извођача,

- злоупотреба и преварног поступања Извођача.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Оквирни споразум ступа на снагу даном обостраног потписивања и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла предвиђеног чланом 10. оквирног споразума. Рок важења уговора закључених на основу оквирног споразума биће дефинисан појединачним уговорима.

Члан 15.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе важећих позитивноправних прописа Републике Србије, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 16.

Све спорове који проистекну у реализацији оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати стварно надлежни суд у Нишу.

Члан 17.

Овај оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих је 5 (пет) примерака за наручиоца, а 1 (један) за Извођач.

НАРУЧИЛАЦ
ГРАД НИШ
Градonaчелник

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

Дарко Булатовић

НАПОМЕНА: Модел оквирног споразума представља садржину оквирног споразума који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи оквирни споразум, након што му је исти додељен, реализовати средство обезбеђења за озбиљност понуде. Понуђач је дужан да модел оквирног споразума попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином истог. Оквирни споразум ће пре потписивања бити садржински прилагођен томе да ли Извођач подноси заједничку понуду, понуду са подизвођачем, према броју подизвођача и слично.

Х МОДЕЛ УГОВОРА

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), дана *.*.2019. године,

закључује се

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Превентивни радови по налогу градског штаба за ванредне ситуације

између уговорних страна:

1. ГРАД НИШ, Ул. 7. јули бр. 2, 18000 Ниш, МБР: 17620541; ПИБ: 100232752; ТР: 840-157640-83, који заступа Градоначелник Дарко Булатовић, (у даљем тексту: Наручилац) и

2. „_____“ са седиштем у _____ Ул.

ПИБ: _____, МБР: _____; ТР _____, кога заступа _____, (у даљем тексту: Извођач).

На основу закљученог Оквирног споразума, број * од *.*.2019. године, након спроведеног отвореног поступка јавне набавке радова, број **404-2/13Р-2019-28 – Превентивни радови по налогу градског штаба за ванредне ситуације**, са једним понуђачем са роком трајања до 31.12.2020. године, закључује се уговор о јавној набавци радова.

Уговор о јавној набавци радова закључују уговорне стране под условима из оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина, рока и услова плаћања, рока одзива и приступања извођењу радова, гарантног рока и др.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су се споразумеле да су предмет овог уговора Превентивни радови само и искључиво по налозима/наредбама градског штаба за ванредне ситуације, а у складу са Законом о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 87/2018) и Одлуком о организацији и функционисању цивилне заштите на територији Града Ниша („Службени лист града Ниша“, број 38/2011), по коме је локална самоуправа у обавези да спроводи активности у циљу спречавања настанка последица по становништво, животну средину и материјална добра на територији града у случају елементарних и других непогода. Место извођења радова су водотокови другог реда на територији Града Ниша.

Члан 2.

Предмет уговора из става 1. овог члана Извођач ће извршити (заокружити и попунити):

- а) самостално;
- б) са подизвођачима

_____ из _____ у _____% укупне уговорене вредности добара и део предмета уговора који ће извршити преко подизвођача _____

_____ из _____ у ____% укупне уговорене вредности
добара и део предмета уговора који ће извршити преко подизвођача

в) заједнички, у групи са:

_____ из _____
_____ из _____.

ВРЕДНОСТ РАДОВА

Члан 3.

Укупна вредност радова који су предмет уговора износи ***** динара без урачунаог пореза на додату вредност, односно ***** динара са урачунаним порезом на додату вредност.

Јединичне цене предмета уговора утврђене су понудом Извођача број _____ од _____. 2019. године (у даљем тексту: понуда), као саставним делом оквирног споразума и то:

Ред. бр.	Опис позиције	Јед. мере	Цена по јединици мере без урачунаог ПДВ-а (динара)
1	2	3	4
1	Геодетско снимање и обележавање.	м	
2	Чишћење терена од корова и шибља са уклањањем у страну, транспортом до 50м у гомиле и спаљивањем.	м ²	
3	Сечење дрвећа моторном тестером са кресањем грана и одлагањем на страну.	ком.	
4	Машински ископ земљишта III и IV категорије у широком откопу		
	а) Са одбацивањем на обале.	м ³	а)
	б) Са утоваром у камионе.	м ³	б)
5	Ручни ископ материјала са одбацивањем на 2м од ископа, на обале.	м ³	
6	Транспорт и истовар земљаног материјала камионима на просечну даљину.		
	а) 3км	м ³	а)
	б) 5км	м ³	б)
	ц) 10км	м ³	ц)
7	Разастирање и планирање материјала из ископа у насип на обалама или на депонији.	м ³	
8	Набавка, транспорт и уградња шљунка у тампон слојеве и постељице са набијањем. Обрачун по м ³ уграђеног шљунка.	м ³	
9	Набавка, транспорт и машинска уградња ломљеног камена у објекте у виду каменог набачаја. Камен је крупноће 30 - 50 цм.	м ³	

10	Облагање косина ролираним каменом, ручно дотеривање.	m ²	
11	Набавка, транспорт, припрема материјала и уградња ломљеног камена у цементни малтер.	m ³	
12	Израда габионских сандука од двоструко поцинковане мреже Ø2,7мм са пуњењем каменом, затварањем и затезањем.	m ³	
13	Набавка ломљеног камена.	t	
14	Набавка природног песка.	m ³	
15	Набавка природног шљунка.	m ³	
16	Рад пумпе на црпљењу воде из отворене грађевинске јаме. Обрачун по сату црпљења.	h	
17	Дежурство пумпе.	h	
18	Рад агрегата за рад пумпе.	h	
19	Транспорт грађевинске машине нисконосећом приколицом.	h	
20	Рад багера (140КС).	h	
21	Рад багера (дуга стрела).	h	
22	Рад утоваривача на утовару материјала у камион.	h	
23	Рад камиона кипера на транспорту и истовару материјала.	h	

Наручилац се обавезује да за извођење превентивних радова по налогу градског штаба за ванредне ситуације, исплати Извођачу коначну вредност радова добијену на основу стварно изведених радова из грађевинске књиге, уз примену напред наведених јединичних цена из понуде Извођача.

Наручилац се обавезује да за набавку радова из претходног става, исплати Извођачу вредност са урачунатим ПДВ-ом.

Уговорена цена обухвата трошкове извођења радова, набавке материјала, помоћног материјала, радне снаге, транспорта, монтаже, уградње и све друге зависне трошкове које Извођач у реализацији свих уговором предвиђених обавеза има. Осим вредности радова, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене радова из понуде Извођача фиксне и не могу се мењати услед повећања цене елемената на основу којих су одређене за време трајања уговора.

НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Наручилац ће плаћање предметних радова применом јединичних цена из понуде на стварно изведене радове, вршити уплатом на текући рачун Извођача број _____ код _____ банке, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања привремених/окончане ситуације у складу са наредбама/налозима Штаба за ванредне ситуације Града Ниша и овереним од стране Надзорног органа, а на основу појединачног уговора о јавној набавци који у складу са овим оквирним споразумом закључе Наручилац и Извођач, уз поштовање Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/2012, 68/2015 и 113/2017) и Правилника о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“, број 7/2018).

Обавезе плаћања које доспевају по овом уговору у наредној буџетској години, Наручилац ће реализовати по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем финансијског плана за наредну буџетску годину и то највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 5.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року, на начин и у обиму који су у складу са наредбама Штаба за ванредне ситуације Града Ниша. Утврђени рокови се не могу мењати без сагласности Штаба за ванредне ситуације Града Ниша.

Уговорени рок за завршетак радова може се продужити само уз писану сагласност Штаба за ванредне ситуације Града Ниша и то у случају прекида радова који траје дуже од 5 (пет) дана:

- уколико није изазван кривицом Извођача и
- уколико је изазван мерама предвиђених актима надлежних органа, за који није одговоран Извођач.

Рок се може продужити сразмерно времену дејства. Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Штабу за ванредне ситуације Града Ниша, непосредно по сазнању за околност из става 2. овог члана.

Под роком завршетка извођења радова сматра се дан њихове спремности за технички пријем, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено наредног дана од дана пријема налога/наредбе градског штаба за ванредне ситуације.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 6.

Наручилац се обавезује да:

- Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 3. и 4. уговора,
- обезбеди контролу над извршењем уговорних обавеза преко својих стручних служби,
- обезбеди вршење стручног надзора над извођењем уговорених радова, о чему надзорном органу издаје посебно решење, те на тај начин контролише квалитет радова и употребљеног материјала, као и ток радова и испостављене ситуације од стране Извођача. Налази стручног налаза уписују се у грађевински дневник,
- учествује у раду комисије за примопредају и коначан обрачун радова са Извођачем,
- уз присуство Надзора, уведе Извођача у посао, предајући му неопходну документацију обезбеђујући му несметан прилаз градилишту,
- обезбеди технички преглед радова и
- да изврши и друге обавезе у складу са чланом 153. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - исправка, 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013, одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018 и 31/2019).

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 7.

Извођач је дужан да радове из члана 1. уговора изведе у складу са предмером радова, Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - исправка, 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013, одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018 и 31/2019), другим важећим прописима, стандардима и техничким нормативима, који важе за ту врсту радова, квалитетно и да уграђује материјал који одговара прописаном квалитету и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Такође, обавезује се да пре извођења радова детаљно прегледа локације и да обезбеди сва техничка средства за најефикасније и најбезбедније обављање посла.

Члан 8.

Извођач је дужан у току извођења радова да:

- приступи извођењу радова у року од _____ сата (не може бити дужи од 24 (двадесетчетири) сата) од тренутка достављања наредбе/налога Штаба за ванредне ситуације Града Ниша. Извођење радова је сукцесивно, по свакој наредби/налогу Штаба за ванредне ситуације Града Ниша,
- радове који су предмет овог уговора изведе у року, на начин и у обиму који су у складу са наредбама/налозима Штаба за ванредне ситуације Града Ниша,
- Наручиоцу пре почетка извођења радова достави Решење о именовању одговорног лица за извођење радова, које је запослено или ангажовано ван радног односа код Извођача и које је носилац одговарајуће важеће личне лиценце, са приложеним копијама личне лиценце и потврде ИКС-а о важности личне лиценце, које је навео у понуди. Извођењем радова руководиће одговорни извођач радова. У случају потребе за изменом одговорног лица из става 1. овог члана, Извођач је дужан да о томе обавести Наручиоца и да за њега достави ново Решење о именовању одговорног лица за извођење радова, са приложеним копијама личне лиценце и потврде ИКС-а о важности личне лиценце,
- испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно према нормативима и важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,
- обезбеди довољну радну снагу на месту извођења радова и благовремену испоруку уговореног материјала потребног за извођење уговором преузетих радова,
- о свом трошку обезбеди дозволе за транспорт возила и грађевинских машина, као и дозволе за заустављање и паркирање возила,
- уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику,
- предузме све мере сигурности ради обезбеђења безбедности свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима у погледу безбедности, прописа о заштити животне средине и радно правних прописа о сигурности радника и трећих лица за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу. Извођач сноси искључиву материјалну, прекршајну и кривичну одговорност за сву евентуалну материјалну и нематеријалну штету,
- се строго придржава мера заштите на раду,
- омогући вршење стручног надзора на локацији,
- уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије који регулишу ову област,
- поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног стручног надзора и у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправку или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, или убрза извођење радова кад је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова,
- по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да поднесе захтев за примопредају изведених радова, оверен од стране стручног надзора са предлогом окончане ситуације,
- отклони све недостатке по записнику комисије за примопредају радова у року који одреди комисија,
- сноси трошкове накнадних прегледа комисије за примопредају радова уколико се утврде неправилности и недостаци,
- гарантује квалитет употребљеног материјала,
- након завршетка радова уклони градилишне објекте, депоновани материјал и механизацију,
- изврши и друге обавезе у складу са чланом 152. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - исправка, 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012,

НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 9.

Извођач је обавезан да одмах по уоченој потреби за извођењем непредвиђених радова, а пре извођења истих, достави Наручиоцу, преко надзорног органа, захтев за извођење непредвиђених радова са предмером и предрачуном, који мора да садржи предмер и предрачун неуговорених непредвиђених радова са јединичним ценама, оверен од стране надзорног органа.

Надзорни орган проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера и предрачуна, описа позиција и количина и своје мишљење, односно детаљно образложење, доставља Наручиоцу, најкасније у року од 10 (десет) дана од дана пријема, ради покретања процедуре за уговарање непредвиђених радова по члану 36. Закона о јавним набавкама, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка.

У поступку јавне набавке за уговарање непредвиђених радова, Извођач је обавезан да достави понуду за непредвиђене радове у року из позива за подношење понуде.

Након усвајања понуде за непредвиђене радове од стране Наручиоца и закључивања уговора, Извођач се обавезује да преда Наручиоцу средства обезбеђења, на начин и у роковима дефинисаним конкурсном документацијом, за вредност уговорених непредвиђених радова.

Испуњењем услова из претходног става, Извођач стиче услов да започне извођење уговорених непредвиђених радова, као и право на наплату истих, након што их изведе.

Надзорни орган није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму непревиђених радова.

Члан 10.

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети, у складу са чланом 36. став 1. тачка 3. ЗЈН.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности о томе обавесте Наручиоца.

МАЊКОВИ И ВИШКОВИ РАДОВА

Члан 11.

Извођач је обавезан да током извођења радова, а најкасније до обрачуна ситуације, достави Наручиоцу, преко надзорног органа, преглед вишкова и мањкова радова са количинама и уговореним јединичним ценама и застане са том врстом радова.

Надзорни орган је у обавези да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем Наручиоцу на усвајање, најкасније у року од 10 (десет) дана од дана пријема.

Надзорни орган није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неуговорених радова (вишкови радова), као и о обиму уговорених радова који се не изводе (мањкови радова).

По добијању писане сагласности Наручиоца, Извођач ће извести вишак радова. Јединичне цене за све позиције радова из понуде Извођача за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне. Вишкови радова ће се уговорити у складу са одредбама Посебних узанси о грађењу („Службени лист СФРЈ“, 18/77).

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 12.

Извођач је дужан да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу као средство обезбеђења за добро извршење посла: **1 (једну) бланко соло меницу** (печатом оверену и потписану која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) ИЛИ извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од укупне вредности радова без ПДВ-а по налогу/наредби Штаба за ванредне ситуације Града Ниша, по коме Извођач није извршио уговорну обавезу, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Извођач не достави Наручиоцу наведену меницу, Наручилац има право да реализује меницу дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

Уколико се Извођач не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од укупне вредности радова без ПДВ-а по налогу/наредби Штаба за ванредне ситуације Града Ниша, по коме Извођач није извршио уговорну обавезу.

Члан 13.

Извођач радова дужан је да у тренутку примопредаје радова достави Наручиоцу као средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року: **1 (једну) бланко соло меницу** (печатом оверену и потписану која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) ИЛИ извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Уколико се понуђач коме је додељен уговор не буде придржавао уговорених услова за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац ће реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од укупне вредности радова без ПДВ-а по налогу/наредби Штаба за ванредне ситуације Града Ниша, по коме Извођач није извршио уговорну обавезу и на терет тих средстава уступити отклањање грешака другом Извођачу.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од укупне вредности радова без ПДВ-а по налогу/наредби Штаба за ванредне ситуације Града Ниша, по коме Извођач није извршио уговорну обавезу, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату.

Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 15 (петнаест) дана дужи од дана истека гарантног рока који почиње да тече од дана примопредаје предметних радова.

ОСИГУРАЊЕ

Члан 14.

Извођач је дужан да пре почетка извођења радова о свом трошку осигура код осигуравајуће установе на уговорени износ, за све време извођења радова тј. до примопредаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји, и то све радове, објекте и раднике, у складу са важећим прописима о осигурању као и да полису осигурања у свако доба стави Наручиоцу на увид. У тренутку примопредаје радова ризик са Извођача прелази на Наручиоца.

Осигурање мора бити извршено на начин да Наручилац и Извођач буду у потпуности обезбеђени и заштићени од свих штета и ризика за све време извођења радова и то до пуне њихове вредности.

Поред основног осигурања радова из уговора, Извођач је дужан да изврши осигурање о свом трошку за све штете нанете било којем лицу или имовини које се могу појавити у току извођења радова из уговора и обештетити Наручиоца за све рекламације, потраживања од штете, трошкове и издатке, које настану изван локације извођења радова, а буде их изазвао Извођач. Наручилац неће бити одговоран за било какве штете нанете трећим лицима.

ПРИМОПРЕДАЈА И КОНАЧНИ ОБРАЧУН ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 15.

Извођач о завршетку предметних радова обавештава у писаној форми стручни надзор Наручиоца, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник. Комплетну документацију неопходну за оверу ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију, Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, јер се у супротном неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 5 (пет) дана од дана завршетка извођења радова. Комисију за примопредају радова и коначни обрачун радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача. Комисија сачињава записник о примопредаји радова који потписују сви чланови комисије.

Обрачун ситуације ће се извршити по примопредаји радова, с тим да почиње одмах по примопредаји радова, а завршава се најдаље за 5 (пет) дана.

Коначни обрачун изведених радова по овом уговору утврђују се на бази стварно изведених и оверених радова у грађевинској књизи од стране стручног надзора на основу усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Уколико једна од уговорних страна, без оправданог разлога, одбије учешће или одлаже обрачун ситуације, друга страна има право да сама изврши обрачун и о томе је обавести.

Извођач је сагласан да ситуацију може испоставити Наручиоцу тек по извршеном прегледу радова и добијању записника о примопредаји радова, потписаног и овереног од стране комисије за примопредају радова.

У случају да радови или било који њихов део нису изведени на задовољавајући начин, роковима и у складу са позитивним прописима и стандардима и понудом Извођача, Наручилац задржава право да у потпуности или делимично оспори испостављену ситуацију и у том случају је дужан исплатити само неспорни део ситуације.

КВАЛИТЕТ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА И УГРАЂЕНОГ МАТЕРИЈАЛА

Члан 16.

За укупан уграђени материјал, Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за радове те врсте.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

Члан 17.

Кад Наручилац у току извођења радова, а најкасније до тренутка примопредаје радова, стави писаним путем примедбе на квалитет изведених радова и уграђеног материјала, Извођач је обавезан да поступи по свим примедбама. У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност, Наручилац има право да тражи да Извођач радова поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са уговорним одредбама. Уколико Извођач примедбе не почне да отклања у року од 5 (пет) дана по пријему примедби од стране Наручиоца и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац има право да отклањање примедби повери другом извођачу радова на терет Извођача, реализацијом средства обезбеђења за добро извршење посла.

Уколико средство обезбеђења за добро извршење посла не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања примедби, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете. Евентуално уступање отклањања примедби другом извођачу, Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 18.

Гарантни рок за квалитет изведених радова износи _____ месеца/и (најмање 24 (двадесетчетири) месеца), рачунајући од дана примопредаје радова, документоване записником о извршеној примопредаји радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката односно радова („Службени гласник РС“, број 93/2011), другачије одређено. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу. Извођач је обавезан да на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

Члан 19.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач радова не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 (пет) дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца, Наручилац је има право да за отклањање недостатака ангажује другог извођача, на терет Извођача, реализацијом средства обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања грешака, Наручилац има право да од Извођача радова тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 20.

Уколико Извођач не изведе радове који су предмет овог уговора у уговореном року, у обиму и на начине који су наложени од стране Штаба за ванредне ситуације града Ниша, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,1% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, уз оверу надзорног органа, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у ситуацији.

Ако Наручилац, због закашњења Извођача у одзиву приступања извођењу радова претрпи штету, може захтевати накнаду штете, до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Извођач се ослобађа обавезе плаћања уговорне казне ако је до неиспуњења уговорне обавезе завршетка радова у уговореном року, дошло због узрока за који Извођач није одговоран. Извођач ће платити само део уговорне казне за случај да је делимично крив за закашњење сразмерно његовој кривици. Терет доказивања узрока који је довео до оправданог закашњења у извођењу радова је на Извођачу, а Наручилац цени оправданост предочених доказа.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 21.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор и да реализује средство обезбеђења за добро извршење посла уколико:

- Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења радова или приликом примопредаје радова, Извођач не почне да отклања у року од 5 (пет) дана по пријему позива од стране Наручиоца и ако их не отклони у споразумно утврђеном року,

- Извођач радова касни са завршетком извођења радова од рока који је наложио Штаб за ванредне ситуације града Ниша, дуже од 5 (пет) календарских дана,

- извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора,

- Извођач не поштује уговорени рок извођења радова или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова који су предмет овог уговора, заједничка комисија ће сачинити записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања.

Уговорне стране могу раскинути уговор и споразумним путем ако постоје разлози за његов раскид у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 22.

На питања која нису регулисана овим уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, Посебних узанси о грађењу и других важећих законских прописа и подзаконских аката.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорове који не могу бити решени споразумно решаваће стварно надлежни суд у Нишу.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла предвиђеног чланом 12. уговора, и важи до **.**.20**. године, односно до испуњења међусобних уговорних обавеза и у случајевима предвиђеним уговором и важећим законским прописима.

Члан 24.

Овај уговор, правно и ваљано закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна, сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерака, а Извођач 1 (један) примерак.

НАРУЧИЛАЦ
ГРАД НИШ
Градonaчелник

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

Дарко Булатовић

НАПОМЕНА: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Понуђач је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи са % укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача је у обавези да у склопу понуде достави споразум са обавезно наведеним подацима - тачка 7 - Упутства понуђачима како да сачине понуду, односно податком о понуђачу који ће у име групе потписати уговор. Наручилац ће попунити делове модела уговора означене * и у случају заједничке понуде подаци о свим понуђачима из групе понуђача наћи ће се у оквиру дела уговора „уговорне стране“.

XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач _____ из _____, поступајући у складу са чланом 88. став 1. Закона, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за отворени поступак јавне набавке радова, број **404-2/13P-2019-28 – Превентивни радови по налогу градског штаба за ванредне ситуације**, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: ДОСТАВЉАЊЕ ОВОГ ОБРАСЦА НИЈЕ ОБАВЕЗНО.

Дана ____ . ____ . 2019. године

П О Н У Ћ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњено Образац трошкова припреме понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Образац трошкова припреме понуде.

ХП О В Л А Ш Ћ Е Њ Е ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

_____ (име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

бр. _____ бр.л.к. _____ ПУ _____ овлашћује се да

у име _____
(назив понуђача)

из _____, може да учествује у поступку јавног отварања понуда за отворени поступак јавне набавке радова, број **404-2/13P-2019-28 – Превентивни радови по налогу градског штаба за ванредне ситуације.**

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка јавног отварања понуда за предметну јавну набавку и у друге сврхе се не може користити.

Дана: ____ . ____ . 2019. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњено Овлашћење представника понуђача потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Овлашћење представника понуђача.

ХИИ ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, „Сл.гласник РС“, бр. 32 од 14. јула 2001.), Закона о платном промету („Сл.гласник РС“ бр.43/04, 62/06, 111/09 и 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. Гласник РС“ бр. 57/04 и 82/04) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. Гласник РС“ бр. 47/11)

_____ из _____, _____,
(назив правног лица) (место) (адреса)
_____, _____, _____,
(матични број) (ПИБ) (текући рачун)

доставља:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Град Ниш – Градска управа града Ниша, ПИБ: 100232752 и МБР: 17620541, Рачун Буџета Града Ниша: 840-157640-83;

За отворени поступак јавне набавке радова, број **404-2/13Р-2019-28 – Превентивни радови по налогу градског штаба за ванредне ситуације**, достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серијски број:

Овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу, дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде, можете поунити на износ од највише 10% од укупне цене радова без урачунатог ПДВ-а, дате у нашој понуди бр. _____ од _____. 2019. године и овлашћујемо вас као Повериоца да меницу можете безусловно и неопозиво, плативо на први позив, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине. Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника – Пружаоца услуга, статусних промена код Дужника - Пружаоца услуга, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење важи најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпиште уговор о јавној набавци;
- уколико понуђач коме је додељен уговор у тренутку закључења уговора не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла, у складу са захтевима из конкурсне документације.

У _____, _____. 2019. године

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

НАПОМЕНА: Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити 1 (једну) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копију) ИЛИ извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије и копију картона депонованих потписа.